

Fiche de poste CDD 4 mois à temps non complet

Poste à pourvoir de juin à fin septembre 2022 Conseiller (-ère) en séjour à l'Office de Tourisme du Haut Lignon

- * Accueillant, à l'écoute du client, bonne présentation exigée,
- * Aimant le travail d'équipe, tout en ayant des facultés d'autonomie,
- * Facilités d'adaptation,
- * Motivation.

Missions :

- accueil, information des touristes (comptoir, téléphonique, courrier, web),
- collecte de fichiers prospects (dont résidents secondaires),
- appliquer la démarche et les procédures qualité,
- gestion et mise à jour de l'information,
- coordination des acteurs locaux,
- tenue de caisse, billetterie spectacles, vente de produits,
- animations dégustations terroir.

Diplômes :

- BTS Tourisme, ou formation tourisme souhaitée ou niveau Bac +2 souhaité.

Langues :

- anglais indispensable, et maîtrise 2^{ème} langue appréciée.

Compétences :

- * Bonne maîtrise de l'outil informatique (Word, Excel, Internet, ...) sous Windows.
- * Maîtrise bases de données APIDAE et Tourinsoft appréciée (sinon formation en interne assurée).
- * Bonne connaissance des sites touristiques de la Haute-Loire, et des produits du terroir.

Divers :

Poste à temps non complet (**environ 89 h/mois**) basé au Mazet-Saint-Voy. Rémunération : smic horaire brut.

- **Juin et Septembre :**

Travail les week-ends (le samedi toute la journée, et le dimanche matin, et éventuellement quelques vendredis)

- **Juillet et Août :**

Du mercredi au samedi : 9h30/12h – 15h30/18h30 (18h en septembre)

Le dimanche et les jours fériés : 10h/12h. Soit 26 heures/semaine sur 2 mois.

** Travaille les week-ends, dimanches et jours fériés.*

Pour répondre à cette offre, envoyer CV + lettre de motivation à l'attention de Monsieur le Président **avant le 23 Mai 2022** :

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU HAUT-LIGNON 13 allée des Pâquerettes – 43 190 TENCE. Ou par courriel à direction@ot-hautlignon.com