



## COMMUNAUTE DE COMMUNES DU HAUT-LIGNON

### ASSOCIATIONS CULTURELLES DEMANDE DE SUBVENTION ANNEE 2026

#### Rappel des critères d'éligibilité :

- Manifestation dans sa 2<sup>e</sup> édition
- Rayonnement intercommunal de la manifestation
- 20% d'autofinancement par l'association

#### ASSOCIATION :

ADRESSE SIEGE SOCIAL :

CODE POSTAL :

VILLE :

Numéro de déclaration en préfecture :

- date de déclaration en Préfecture :

- numéro de SIRET :

- Code APE :

#### BUREAU :

Président :

Adresse :

Téléphone :

Mail :

Secrétaire :

Adresse :

Téléphone :

Mail :

Trésorier :

Adresse :

Téléphone :

Mail :

## FICHE SIGNALÉTIQUE DE L'ASSOCIATION

### 1 - Adhérents

Effectifs	Total	Hommes	Femmes	Dont jeunes de moins de 25 ans
➔ Adhérents				

### 2 - Personnels

Nombre de salariés permanents (en équivalent temps plein) :

Nombre de salariés autres (en équivalent temps plein) :

Nombre de bénévoles :

## OBJECTS ET ACTIVITES DE L'ASSOCIATION

**Merci de préciser les actions conduites en 2025, en précisant les éléments de bilan qualitatif et quantitatif :**

*Nombre de rendez-vous, formats (concerts, conférences, ateliers de pratique artistique), bilan de fréquentation*

### **Projet culturel en 2026 :**

*Une attention particulière sera portée aux projets s'adressant tout ou partie au 15-25 ans, ayant plusieurs lieux d'ancrage sur le Haut-Lignon, se déroulant sur plusieurs jours et faisant intervenir des professionnels.*

<b>MONTANT DE SUBVENTION DEMANDE EN 2026 :</b>
--

**BUDGET ANNEE 2025 (précisez les autres subventions publiques)**

<b>DEPENSES</b>		<b>RECETTES</b>	
Achat Matériels et équipements		Cotisations	
		Etat	
Assurances		Région	
Frais de déplacement		Département	
		CCHL	
Divers ( à détailler)		Communes :	
		Autres subventions	
		Dons	
Dépenses manifestations		Recettes manifestations	
Dépenses diverses		Recettes diverses	
- Frais généraux administratifs et de fonctionnement			
<b>TOTAL DEPENSES</b>		<b>TOTAL RECETTES</b>	

**BUDGET PREVISIONNEL 2026 (précisez les autres subventions publiques)**

<b>DEPENSES</b>		<b>RECETTES</b>	
Achat Matériels et équipements		Cotisations	
		Etat	
Assurances		Région	
Frais de déplacement		Département	
		<b>CCHL, montant demandé</b>	
Divers ( à détailler)		Communes :	
		Autres subventions	
		Dons	
Dépenses manifestations		Recettes manifestations	
Dépenses diverses		Recettes diverses	
- Frais généraux administratifs et de fonctionnement			
<b>TOTAL PREVISIONS DEPENSES</b>		<b>TOTAL PREVISIONS RECETTES</b>	

## **PIECES A FOURNIR OBLIGATOIREMENT**

- Imprimé de demande de subvention.
- Statuts avec copie du récépissé de déclaration des statuts à la Sous-Préfecture.
- Composition du bureau de l'Association avec copie du récépissé de déclaration du bureau à la Sous-Préfecture.
- Compte-rendu de la dernière Assemblée Générale.
- Comptes de résultat de l'année 2025 et bilan financier certifié conforme par le Président.
- Rapport du Commissaire aux comptes (si possible).
- Etat des comptes bancaires (compte chèques, livrets, placements, ...) avec copie des documents bancaires.
- RIB de l'Association (tout changement de compte bancaire après la date de remise des dossiers doit être systématiquement communiqué).

**Merci de joindre le programme de l'édition 2025 de votre manifestation culturelle.**

**Ces documents sont à rendre le 9 janvier 2026 au plus tard  
à l'adresse suivante :**

**Monsieur le Président  
COMMUNAUTE DE COMMUNES DU HAUT-LIGNON  
13, allée des Pâquerettes  
43190 TENCE**

ou par mail à l'adresse suivante :  
**cc.hautlignon@wanadoo.fr**

*Tout dossier incomplet ne pourra pas être traité*

**CADRE RESERVE CCHL**

DOSSIER RECU A LA CCHL le :